

# 新北市淡水區坪頂國民小學學校校園場地開放使用要點

108年6月26日校務會議修訂

- 一、 依據：新北市公立高級中等以下學校校園場地使用收費標準
- 二、 新北市淡水區坪頂國民小學（以下簡稱本校）為充分發揮學校場地設施使用功能，鼓勵民眾使用，特訂定本要點。。
- 三、 本要點所稱校園場地(以下簡稱場地)，指本校操場、教室、禮堂、圖書館、艾草館、社多中心、停車場區域及開放式空間。  
前項場地依其他法規委託營運管理或使用者，不適用本要點之規定。
- 四、 在不影響本校正常校務運作、教學、相關活動之進行及校園安全管理原則下，本校同意開放場地。運動場等開放式空間提供一般民眾從事休閒運動者，得免申請、免收費。但場地為特定使用者，申請人應填具申請書表(如附件一)，經申請核准，並繳納各項費用及保證金後，始得使用，其收費標準(如附件二)。  
前項申請，本校必要時得要求申請人自行加投保火險、公共意外責任險或其他場地使用或活動有關之保險。
- 五、 場地開放時間：
  - (一) 平常上課日(含寒暑假)之時間：  
星期一至星期五早上 6：00-7：30 開放供社區民眾晨間活動。  
星期一至星期五下午 4：00-22：00 開放供社區民眾運動休閒。
  - (二) 周休二日開放時間：  
星期六、日早上 8:00-晚間 10:00 開放操場供社區民眾運動休閒。
  - (三) 寒暑假期間：學校辦理學藝或營隊活動時，開放時間比照上課日辦理，其餘開放時間比照週休二日辦理。
  - (四) 例外條款：  
前項開放時間與學校使用相衝突時，應以學校學生學習為優先。學校因施工、重大教學活動或其他特殊情形，校園場地開放確實有困難者，得暫停開放，並應於暫停止開放日前於學校網站及門首公告周知。
- 六、 平時開放之場地：操場。
- 七、 凡於上述場地開放時間，欲使用本校場地者，必須先向本校總務處提出申請。經本校核准後，方可使用。未經本校允許，擅自使用本校場地，將依法究辦。
- 八、 場地之使用，其用途以下列活動為限：
  - (一)教育活動。
  - (二)體育活動。
  - (三)其他不違反法規或公序良俗，且符合公益目的活動。本校場地不開放婚、喪、喜、慶筵席使用。  
申請人申請使用場地，不得為營業行為。但具教育意義或情形特殊，經本校允許者，不在此限。
- 九、 使用場地應遵守下列事項：
  - (一)使用場地、設備器材及相關設施，應妥善愛惜使用，使用完畢後，如數歸還及回復原狀；其有短少或損壞，應予補足、修復或照價賠償。
  - (二)使用場地有張貼海報、宣傳標語等必要者，應經本校許可，始得於指定地點張貼。未經本校同意，不得使用漿糊、膠紙、圖釘或其他可能污損場地之物品於場地內之牆面、地板及其設備。
  - (三)所攜帶之物品，應自行妥慎保管，本校不負保管之責。
  - (四)未經本校同意，不得擅自使用校內水、電、瓦斯等資源。
  - (五)申請人如須在相關校園場地內外搭建臺架及電氣設備時，應經本校同意後，由具有相關資格之人員於指定地點搭建；搭建與使用並應符合相關法規之規定。

(六)申請人須在指定地點及核准時限內辦理活動。

(七)申請人於活動結束後，應立即將使用之場地、設施及物品等恢復原狀。

(八)申請人於活動期間，應負場地內外秩序、設備、公共安全、交通及環境衛生之維護，並接受場地管理人員之指導。

(九)不得有其他違反法規之規定情事。

違反前項第二款或第五款規定者，本校得於必要時強制拆除，所需費用由申請人負擔。

十、申請人有下列情形之一者，本校得停止其使用，依法處理，其所繳納之各項費用及保證金不予退還，並應負損壞賠償責任：

(一)違反法規或公序良俗之行為。

(二)妨礙公務或有故意破壞公物之行為。

(三)非經許可之營利性質行為。

(四)活動項目與申請使用內容不符者。

(五)將場地轉讓他人使用。

(六)活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。

(七)其他違反本要點或不遵從本校指示致本校發生損害之行為。

十一、場地如同一時段有多數申請人申請使用，以先申請者優先使用。申請場地最長以一年為限，期滿後如需繼續使用，應重新提出申請；多數人申請長期使用造成時段不敷分配時，由本校協調解決。

十二、場地開放有下列情形之一，本校得拒絕其進入，或請其離去，如不聽從本校人員指揮，必要時得請轄區警察人員協助取締或處理：

(一)酗酒或精神異常。

(二)流動攤販或推銷物品。

(三)聚眾鬥毆及吵鬧。

(四)破壞公物及其他不法行為者。

(五)未經許可隨意進入未開放使用之場地。

(六)隨意張貼或污損場地環境。

(七)攜帶危險物及違禁品進入本校。

(八)其他經本校認定有影響校園安全之行為。

十三、市府、其他公家單位或本校與其他機關團體合辦之各項活動，經校方同意後得調降或免費借用場地。

十四、屬公立或私立之公益性質團體，借用本校場地辦理非營利性質活動，經校方認可後得調降或免費借用場地。

十五、本要點訂定後，呈請校長核可，並經校務會議通過後實施。



新北市淡水區坪頂國民小學校園場地借用收費基準表

| 場地類別                | 收費基準 (新台幣)  |           | 備 註  |
|---------------------|---|-----------|--|
| 禮堂                  | 場地  | 2000 元/時段 | 租用收費單位時段，以四小時為一單位時段，借用未足一單位時段者，以一單位時段計算。   |
|                     | 照明  | 500 元/時段  |  |
|                     | 冷氣  | 500 元/時段  |  |
|                     | 電腦等資訊設備每部 50 元、投影機、音響設備每部 250 元。  |           |  |
| 停車場<br>(每車)<br>社區民眾 | 1.每月 1000 元含過夜(18:00-07:00)<br>2.臨時停車每次 50 元。<br>3. 周休二日租用(包場)每四小時 600 元。                                 |           | 開放民眾租用   |
| 社區多功能學習中心 (校長宿舍)    | 1. 整棟一天 3000 元(含電費)<br>2. 烘焙教室區每 2 小時 200 元，每次租用 2 小時計。(冷氣費另計)<br>3. 體能教室區每 2 小時 200 元，每次租用 2 小時計。(冷氣費另計) |           | 整棟借用收費以天為計算單位，借用未足一天者，以一天計算。<br>※社多中心餘裕教室活化，計收場地使用費，依開課課程，每期每生每門課程 100 元計算。<br>※社團費包含場地管理費、每學期每生每門 80 元。 |
|                     | 社多中心餘裕教室活化：每生每門課程 100 元   |           |  |
| 艾草館                 | 每 2 小時 200 元，每次租用 2 小時計。(冷氣費另計)   |           | ※社多中心餘裕教室活化，計收場地使用費，依開課課程，每期每生每門課程 100 元計算。<br>※社團費包含場地管理費、每學期每生每門 80 元。                                 |
| 戶外教學區(棚架)           | 每 2 小時 200 元，每次租用 2 小時計。  |           | ※如需借用瓦斯及鍋具每 2 小時 200 元。  |
| 幼兒園地下室              | 每 2 小時 200 元，每次租用 2 小時計。  |           |  |
| 走廊<br>(行政辦公室前)      | 一天 500 元  |           | 限展覽展售用，借用收費以天為計算單位，借用未足一天者，以一天計算。  |
| 操場                  | 一天 1000 元   |           | 借用未足一天者，以一天計算。   |

※ 一天以 8 小時計。

※ 校園開放場地得酌收保證金，但不得超過二倍之場地借用費。

※ 場地租借收入，經費納入預算收支對列專款專用，依市府規定將用於被租借之場地，其維護修繕用途，及校內水電、人事管理費用支出。

新北市淡水區坪頂國民小學校園場地開放借用申請書

編號：

|                |  |              |       |       |  |
|----------------|--|--------------|-------|-------|--|
| 借用者<br>(收據抬頭)  |  |              | 身分證字號 |       |  |
|                |  |              | 電 話   |       |  |
|                |  |              | 地 址   |       |  |
| 活動名稱           |  |              | 參加對象  |       |  |
|                |  |              | 參加人數  |       |  |
| 借用場地           |  |              | 借用設備  |       |  |
| 場地借用費<br>(新台幣) | 元                                      | 保證金<br>(新台幣) | 元     | 經 收 人 |  |
| 使用時間           | 年 月 日 時起至 年 月 日 時<br>( 每 日 時 分 至 時 分 ) |              |       |       |  |
| 會簽單位<br>( 人 )  |  |              |       |       |  |
| 校長             |  | 主任           |       | 承辦人   |  |



# 新北市淡水區坪頂國民小學校園場地開放借用契約書

(以下簡稱乙方)向新北市立淡水區坪頂國小(以下簡稱甲方)借用

(場地名稱),雙方同意訂立下列條款:

第一條:借用期間:自中華民國 年 月 日 時起至 年 月 日 時 (每日 時 分至 時 分);乙方願遵照約定日期辦理活動。

第二條:保證金共計新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。

場地借用費共計新台幣 萬 仟 佰 拾 元整。

上述二項費用應由乙方於開始使用二週前向甲方一次繳清,逾期未繳以違約論,保證金沒收繳市庫,

乙方絕無異議,期滿如無違約或賠償情事,保證金無息退還。

第三條:甲方因公務需要變更借用場地或因活動要求延期或停止辦理,乙方應遵照甲方安排,不得異議。

第四條:乙方除應遵守本契約之約定外,並應確實遵守新北市淡水區坪頂國小校園場所開放實施要點之規定。

第五條:乙方不得變更既有設施,若因活動需要加置設備,應於使用後立即拆除,回復原狀,以免影響學校正常教學,違者由學校僱工代為拆除,所需費用由乙方負擔,或由保證金扣除,如有不足,甲方可予追償,並終止契約。

第六條:乙方借用場地之秩序及週邊環境衛生應自行負責,並派員督導處理。

第七條:乙方應製作識別證供參加活動人員佩帶,以維護校園安全,

第八條:乙方未履行契約約定,或損毀借用設施,應負完全賠償責任,不得異議。

第九條:本契約正本二份,由甲、乙雙方各執一份為憑。

立契約人 甲方:新北市立淡水區坪頂國民小學 (學校名稱)

法定代理人:

乙方: (借用者)

核准設立機關及文號:

負責人: 簽章

身分證統一號碼:

戶籍地址:

中 華 民 國 年 月 日